

*Додаток
до рішення Вигодської селищної ради
від 12.12.2025 року № 3078 -68/2025*

**ПРОГРАМА
«МОЛОДІЖНА ПОЛІТИКА ВИГОДСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ
ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2026-2030 РОКИ»**

**селище Вигода
2025 рік**

ПАСПОРТ

програми «Молодіжна політика Вигодської селищної територіальної громади на 2026-2030 роки»

Назва Програми	«Молодіжна політика Вигодської селищної територіальної громади на 2026-2030 роки» (далі – Програма)
Підстави для розробки Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» Закон України «Про основні засади молодіжної політики» Закон України «Про громадські об'єднання», Відповідні акти Кабінету Міністрів України
Оприлюднення підготовки проєкту Програми	На офіційному вебсайті Вигодської селищної ради - https://vygodska-gromada.gov.ua/
Дата затвердження Програми	_____20_____ року, рішення №_____
Замовник програми	Вигодська селищна рада
Головний розробник Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради
Відповідальні за виконання програмних заходів	Виконавець – Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради; виконавці – Відділ культури Вигодської селищної ради, апарат селищної ради, старости старостинських округів
Основні завдання Програми	Підвищення ефективності реалізації державної молодіжної політики, посилення практичної діяльності і допомоги депутатського корпусу та виконавчого комітету ради, молодіжних громадських організацій у цій сфері, що сприятиме повноцінному розвитку молоді Вигодської селищної територіальної громади, ширшому залученню її до процесів управління в ній, усталення демократичних принципів, запровадження відкритості, публічності та дієвості у діяльності ради та її органів
Розділи Програми	1. Вступ 2. Мета Програми 3. Основні завдання Програми 4. Головні принципи Програми; 5. Напрями реалізації Програми 6. Очікувані результати виконання Програми 7. Фінансування Програми 8. Завдання і заходи на 2026-2030 роки з виконання Програми «Молодіжна політика

	Вигодської територіальної громади на 2026-2030 роки.
Терміни реалізації Програми	2026-2030 роки
Основні джерела фінансування заходів Програми	бюджет Вигодської селищної територіальної громади; інші джерела, не заборонені законодавством України
Обсяг коштів бюджету територіальної громади	у межах бюджетних призначень
Система організації контролю за виконанням Програми	Контроль за виконанням заходів Програми здійснюють: Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради; постійна комісія Вигодської селищної ради з питань гуманітарної політики та комунального майна

1. Вступ

Програма «Молодіжна політика Вигодської селищної територіальної громади на 2026-2030 роки» (далі – Програма) базується на необхідності самореалізації та розвитку потенціалу молоді в територіальній громаді, її участі та інтеграції у суспільне життя, що розвиватиме їх національну свідомість на основі суспільно-державних цінностей та відповідального громадянства, надаватиме молоді громади можливості для успішної реалізації і соціалізації, підвищить рівень їх громадянських компетентностей, спроможності бути самостійними, життєстійкими, активними, патріотичними і відповідальними учасниками суспільного життя в громаді. Програма базується на утворенні Молодіжної ради при Вигодській селищній раді як молодіжного консультативно-дорадчого органу, що сприятиме формуванню цільових програм, проєктів, розпорядчих документів тощо, які покликані розв'язувати проблеми молоді громади та сприяти задоволенню їх соціокультурних запитів. Програма гарантує формування лідерських навичок у молодих людей та дозволяє їм стажування у Вигодській селищній раді з метою забезпечення громадського і публічного відкритого управління територіальною громадою. Програма наголошує також на необхідності забезпечувати формування та реалізацію державної політики у молодіжній сфері, що створює безпечний, толерантний та інклюзивний перехід сприйняття молодих осіб з інвалідністю, осіб, що були та/чи є ветеранами війни, учасниками АТО та ООС, учасниками бойових дій, внутрішньо переміщених осіб.

Молодь Вигодської селищної територіальної громади стикається з низкою викликів, що впливають на її соціальне становище, активність та перспективи розвитку. Серед ключових проблем, характерних для сучасного етапу, варто виділити:

1. Соціальна та громадянська активність: Низький рівень участі молоді у суспільному житті, волонтерських і громадських ініціативах, у процесах ухвалення рішень та розвитку інститутів громадянського суспільства.

2. Інформаційна обізнаність та компетентності: Недостатня поінформованість молоді про права, обов'язки, можливості для самореалізації, а також низький рівень громадянських та соціальних компетентностей, підготовки до сімейного життя, професійного вибору та підприємницької діяльності.

3. Мобільність та інтеграція: Високий рівень міграції молоді, обмежена інтеграція у світові та європейські молодіжні спільноти, складнощі з адаптацією до сучасних ринкових умов та конкуренції на ринку праці.

4. Здоров'я та безпека: Відсутність сформованих навичок відповідального ставлення до власного здоров'я, що важливо в умовах нових загроз для життя та здоров'я населення.

5. Якісне дозвілля та простори розвитку: Недостатня кількість сучасних молодіжних просторів, культурних, спортивних та освітніх активностей для повноцінного розвитку молоді.

6. Соціалізація та підтримка у складних життєвих обставинах: Низький рівень соціалізації, реінтеграції та адаптації молоді, яка проживає у складних життєвих умовах, що обмежує її можливості для самореалізації та розвитку.

Програма побудована з урахуванням вікових меж молоді віком від 14 до 35 років.

2. Мета Програми

Метою Програми є створення сприятливих умов для розвитку молоді громади, залучення її до процесів ухвалення рішень через діяльність Молодіжної ради, підтримка молодіжних ініціатив, формування патріотичної свідомості, здорового способу життя та забезпечення змістовного дозвілля.

Досягнення мети вбачається у комплексному та системному підходах всіх суб'єктів молодіжної політики для активізації вертикальної і горизонтальної співпраці та обмін досвідом між депутатським корпусом, Вигодською селищною радою та Молодіжною радою і молоддю громади.

3. Основні завдання Програми

1. Формування патріотизму, громадянської свідомості та активної участі молоді у зміцненні державності.

2. Розвиток творчого, професійного та соціального потенціалу молодих людей, профілактика негативних явищ.

3. Соціалізація молоді та її залучення до розвитку громади, економіки та культури.

4. Підготовка до працевлаштування, розвиток навичок XXI століття та підтримка підприємництва.

5. Забезпечення прав, соціальної підтримки та рівних можливостей для різних груп молоді.

6. Підтримка молодих сімей, талановитої молоді та органів самоврядування.

7. Активна участь у національно-культурному відродженні та збереженні історичної пам'яті.

8. Розвиток цифрової грамотності та інноваційної активності.

9. Підвищення психологічної стійкості та підтримка психічного здоров'я.

10. Розвиток молодіжних просторів та інклюзивного середовища.

11. Сприяння екологічній свідомості та активізму.

12. Залучення молоді до планування громади та бюджетних процесів.

4. Головні принципи Програми

1. Забезпечення інтересів та потреб молоді з урахуванням різних соціальних категорій.

2. Захист прав та основних свобод молодих громадян.

3. Надання достовірної, актуальної та доступної інформації.

4. Врахування сучасних викликів: війни, економіки, соціальних змін.

5. Реальна участь молоді у розробці та реалізації програм громади.

6. Підтримка інновацій, волонтерства та здорового способу життя.

5. Напрями реалізації Програми

З метою раціонального використання ресурсів Програма передбачає концентрацію зусиль на шести пріоритетних напрямках:

Пріоритет 1. Громадянськість і патріотизм - здійснення заходів, спрямованих на утвердження патріотизму, громадянської свідомості й активної громадянської позиції молоді. Пріоритет «Громадянськість і патріотизм» планується реалізувати за чотирма напрямами:

1. **Напрямок:** *«Національно-патріотичне виховання»*. Мета: формування патріотичної свідомості молоді, утвердження українських народних традицій, усвідомлення національної своєрідності, залучення молоді до суспільно значущої діяльності, створення осередків національно-патріотичного виховання й допризовної військової підготовки.

2. **Напрямок:** *«Культурне різноманіття»*. Мета: виховання у молоді почуття особистої та національної гідності, подолання комплексів меншовартості, формування шанобливого ставлення до переконань, культури, традицій інших.

3. **Напрямок:** *«Молодь і закон»*. Мета: профілактика правопорушень та негативних проявів серед молоді, підвищення рівня правових знань, правової культури та правової поведінки молоді.

4. **Напрямок:** *«Охорона довкілля»*. Мета: формування у молоді бережливого ставлення до природного, соціального, культурного та предметно-побутового довкілля.

Пріоритет 2. Здоровий та безпечний спосіб життя - здійснення заходів, спрямованих на популяризацію серед молоді здорового та безпечного способу життя. Пріоритет «Здоровий та безпечний спосіб життя» планується реалізувати за двома напрямами:

1. **Напрямок:** *«Здоровий спосіб життя»*. Мета: створення умов для поліпшення здоров'я молоді, підвищення рівня фізичного і духовного здоров'я молоді шляхом впровадження системи фізичної культури та спорту, здорового і безпечного способу життя, розбудови спортивно-оздоровчих таборів для молоді.

2. **Напрямок:** *«Психологічна підтримка»*. Мета: сприяння зміцненню психічного здоров'я молодих людей, формування внутрішньої культури їх взаємин в соціальному середовищі, популяризація серед молоді знань з безпеки життєдіяльності.

Пріоритет 3. Розвиток неформальної освіти - формування у процесі співпраці громадських об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування цілісної системи неформальної освіти молоді, створення умов для розвитку і самореалізації особистості. Сутність неформальної освіти – набуття молодими людьми знань та навичок шляхом участі в громадській

суспільно значущій діяльності. Пріоритет «Розвиток неформальної освіти» планується реалізувати за шістьма напрямками:

1. **Напрямок:** «*Стажкування в органах місцевого самоврядування*». Мета: формування системи підготовки молоді до роботи в органах місцевого самоврядування, державної влади.

2. **Напрямок:** «*Проектна діяльність*». Мета: навчання, створення і реалізація проєктів.

3. **Напрямок:** «*Робота з обдарованою молоддю*». Мета: створення умов для розвитку творчого потенціалу особистості, підтримки інтелектуальної еліти та обдарованих дітей і молоді; залучення молоді до оволодіння культурними цінностями українського народу, сприяння розвитку професійної та самодіяльної художньої творчості, розвиток сучасної індустрії дозвілля для молоді.

4. **Напрямок:** «*Інформаційна підтримка молоді*». Мета: інформаційне забезпечення реалізації молодіжної політики та комунікацій молоді.

5. **Напрямок:** «*Підтримка інститутів громадянського суспільства*». Мета: активізація молодіжного руху, робота з громадськими просторами, фінансова підтримка соціально значущих проєктів та програм інститутів громадянського суспільства.

Пріоритет 4. Зайнятість та розвиток підприємницької діяльності молоді - створення умов та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення зайнятості та розвиток підприємницької діяльності молоді. Пріоритет «Зайнятість та розвиток підприємницької діяльності молоді» планується реалізувати за чотирма напрямками:

1. **Напрямок:** «*Професійна орієнтація*». Мета - спрямування професійних інтересів молоді.

2. **Напрямок:** «*Молодіжне підприємництво*». Мета: сприяння розвитку молодіжного підприємництва, самозайнятості та ефективного просування молодих людей у підприємницькому середовищі.

3. **Напрямок:** «*Стимулювання розвитку волонтерства*». Мета: залучення молоді до суспільно значущої діяльності, способу неформальної освіти і вторинної зайнятості.

Пріоритет 5. Соціальний захист та надання соціальної допомоги молоді - створення необхідних соціальних умов (фінансових, матеріальних, професійних, побутових) для нормальної життєдіяльності молодої особистості, активізація життєвих зусиль і можливостей у подоланні життєвих криз, соціальна підтримка ветеранів війни, учасників АТО та ООС, учасників бойових дій та внутрішньо переміщених осіб з числа молоді. Пріоритет «Соціальний захист та надання соціальної допомоги молоді» планується реалізувати за двома напрямками:

1. **Напрямок:** «*Соціальна підтримка молоді з обмеженими функціональними можливостями та молоді, що опинилася у складних життєвих обставинах*». Мета: задоволення соціальних потреб різних категорій молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах, створення соціальних умов для життєдіяльності, гармонійного та різнобічного розвитку дітей та молоді з

обмеженими функціональними можливостями.

2. **Напрямок:** «Підтримка ветеранів війни, учасників АТО та ООС, учасників бойових дій та внутрішньо переміщених осіб». Мета: підвищення рівня соціального захисту постраждалих ветеранів війни, учасників АТО та ООС та членів їх сімей надання необхідної допомоги внутрішньо переміщеним особам з числа молоді.

Пріоритет 6. Міжнародне співробітництво - здійснення заходів, спрямованих на інтеграцію молоді до світової та європейської молодіжної спільноти.

6. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми забезпечить:

1. Розширена участь молоді у прийнятті рішень громади та активізація діяльності Молодіжної ради Вигодської селищної ради.
2. Підвищення національно-патріотичної свідомості та громадянської відповідальності.
3. Зростання кількості молодіжних ініціатив, проєктів, волонтерських та інноваційних активностей.
4. Покращення умов для змістовного дозвілля, розвитку талантів і самореалізації молоді.
5. Підвищення цифрових компетентностей, медіаграмотності та навичок XXI століття.
6. Формування психологічної стійкості, інклюзивного середовища та соціальної відповідальності.
7. Активна участь молоді у розвитку громади, екологічних ініціативах та міжнародних молодіжних спільнотах.

7. Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Вигодської селищної територіальної громади в межах загальних асигнувань, передбачених на відповідний рік, а також інших джерел, не заборонених законодавством (гранти, спонсорська допомога тощо) протягом 2026–2030 років.

Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради може делегувати Молодіжній раді Вигодської селищної ради, громадським організаціям повноваження щодо реалізації заходів, спрямованих на виконання Програми. У цьому випадку їм надається фінансова, організаційна та інформаційно-методична допомога в установленому порядку, здійснюються контроль за реалізацією наданих повноважень.

8. Завдання і заходи на 2026-2030 роки з виконання Програми «Молодіжна політика Вигодської селищної територіальної громади на 2026-2030 роки»

Найменування завдання	Найменування заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Прогнозний обсяг фінансових ресурсів для виконання завдань, тис. грн	у тому числі за роками				
					2026	2027	2028	2029	2030
1. Формування Молодіжної ради та забезпечення її системної роботи	проведення громадського опитування та відбору молодих людей, віком від 14 до 35 років, що бажають брати участь у формуванні та роботі Молодіжної ради	Постійна комісія Вигодської селищної ради з питань гуманітарної політики та комунального майна, Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень	в межах бюджетних призначень					
	проведення установчих зборів з формування Молодіжної ради та забезпечення її подальшої роботи	Ініціативна група	в межах бюджетних призначень	в межах бюджетних призначень					

	організація та проведення установчих зборів з формування Молодіжної ради при Вигодській селищній раді та практикування її проведення щорічно як звітно-виборну	Постійна комісія Вигодської селищної ради з питань гуманітарної політики та комунального майна, Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради, селищний голова, депутати селищної ради, старости старостинських округів, Відділ культури Вигодської селищної ради	згідно бюджетних призначень на ці цілі	в межах бюджетних призначень
	забезпечення системної роботи утвореного та сформованого органу молодіжного самоврядування в територіальній громаді	Постійна комісія з питань гуманітарної політики та комунального майна, Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради, селищний голова, депутати селищної ради, старости старостинських округів,	згідно бюджетних призначень на ці цілі	в межах бюджетних призначень
	організація стажування членів Молодіжної ради у Вигодській селищній раді	Селищний голова, Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	згідно бюджетних призначень на ці цілі	в межах бюджетних призначень
	виготовлення символіки та презентаційної продукції молодіжної ради (логотип, папки, футболки, інша сувенірна продукція)	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	закупівля призів, сувенірів для учасників змагань, конкурсів інше	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені	в межах бюджетних призначень

			кошти	
2. Формування національної свідомості та патріотизму молоді	забезпечення організації та проведення сходжень за задалегідь розробленим маршрутом "Стежками Хмеля" (г. Лиса та г. Яйко) з вшанування пам'яті про підполковника УПА, першого історіографа та теоретика партизанської боротьби УПА, засновника та керівника старшинської школи «Олені», командира ТВ-23 «Магура», начальник військового штабу ВО-4 «Говерла» Степана Фрасуляка та інших маршрутів	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	проведення молодіжних заходів під час відзначення державних, народних і традиційних свят, пам'ятних дат, важливих історичних подій з метою популяризації серед молоді кращих надбань української культури	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень

	відзначення визначних дат, пов'язаних із боротьбою українського народу за незалежність України, Дня вшанування пам'яті Героїв Крут, Дня Соборності, Дня Героїв Небесної Сотні, Дня пам'яті жертв голодомору і політичних репресій, річниць Збройних сил України, Дня захисників та захисниць України, Дня українського козацтва та утворення УПА тощо	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	сприяння залученню дітей і молоді до краєзнавчих та етнографічних експедицій, розвитку молодіжного туризму по історичних місцях нашого регіону, Прикарпаття та України	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	організація виставок творчих робіт, місцевих молодих митців	Відділ культури Вигодської селищної ради	бюджетні призначення та власні надходження Відділу культури Вигодської селищної ради на ці цілі, залучені, проектні кошти	в межах бюджетних призначень

	організація та проведення військово-патріотичних та національно-патріотичних виховних таборів	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
3. Сприяння участі молоді у суспільному житті територіальної громади	забезпечення діяльності Комунального закладу «Молодіжний центр «ШУМ» Вигодської селищної ради	Селищний голова, Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	проведення тематичних диспутів, навчальних програм, круглих столів, семінарів-тренінгів, конференцій, інших заходів з питань правового виховання та правового захисту молоді (в тому числі онлайн)	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	реалізація молодіжних проєктів (заходів) з метою формування у молоді свідомого ставлення до свого життя, вчинків та дій, до збереження репродуктивного здоров'я, безпечного материнства та відповідального батьківства	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради, медичні працівники КНП "Вигодська МБЛ" Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	проведення інформаційно-просвітницьких заходів з метою протидії та запобігання різних форм насильства	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень

	сприяння розвитку скаутського, молодіжного та дитячого громадських рухів, конкурс проєктів дитячих організацій	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	проведення заходів, спрямованих на залучення молоді до волонтерської діяльності	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	сприяння в реалізації екологічних проєктів молодіжних громадських організацій	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради, Центр спадщини Вигодської вузькоколійки	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	налагодження співпраці з молодіжними радами інших громад	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	за рахунок залучених коштів	в межах бюджетних призначень
4. Підтримка обдарованої молоді, соціально-незахищених молодих	проведення молодіжних культурно-мистецьких заходів, спрямованих на виявлення і самореалізацію обдарованої та талановитої молоді	Відділ культури Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень

осіб, безробітних молодих осіб, осіб з інвалідністю, учасників АТО та ООС, ветеранів війни, учасників бойових дій, внутрішньо переміщених осіб	сприяння молодіжним громадським організаціям у відзначенні знаменних подій в історії українського народу, організації заходів, присвячених життю та творчості відомих діячів національної та світової культури і мистецтва, для учнівської та молодіжної аудиторії	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	проведення Форуму молоді та попередня організація та проведення навчальних семінарів-практикумів для Молодіжної ради, лідерів молодіжних громадських організацій, органів молодіжного та студентського самоврядування, волонтерів	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	проведення молодіжних заходів до відзначення Дня захисту дітей, Дня студента, Міжнародного дня молоді	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень
	сприяння участі дітей та молоді у міжнародних, всеукраїнських, обласних конференціях, форумах, з'їздах, злетах, фестивалях, конкурсах, турнірах, акціях, семінарах, змаганнях тощо	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради	бюджетні призначення на ці цілі, залучені кошти	в межах бюджетних призначень

	системне здійснення інформування молоді щодо державної підтримки проєктів через призначення грантів Президента України для обдарованої молоді та для підтримки наукових досліджень молодих вчених щодо присудження Премії Кабінету Міністрів України за особливі досягнення молоді у розбудові України	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень
	проведення молодіжних тренінгів з розвитку лідерських та комунікативних навичок молоді	залучені тренінгові організації	за рахунок залучених коштів
	сприяння організації та проведенню виставок, навчальних програм, семінарів, конференцій, круглих столів та інших заходів з питань забезпечення зайнятості та підтримки підприємницької діяльності молоді	залучені тренінгові організації	за рахунок залучених коштів
	проведення виїзних інформаційно-профорієнтаційних заходів для молоді, семінарів з питань профорієнтаційної роботи серед молоді, акцій, виставок, конференцій, засідань, тренінгів з питань професійної орієнтації	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради, представники служби зайнятості, залучені тренінгові організації	в межах бюджетних призначень

	організація та проведення молодіжних заходів, які б сприяли працевлаштуванню та підвищенню зайнятості всіх категорій молоді, особливо випускників закладів загальної, середньої професійно-технічної та вищої освіти	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради, представники служби зайнятості, залучені тренінгові організації	в межах бюджетних призначень
	сприяння організації і проведенню міжнародних молодіжних фестивалів, конкурсів, концертів, спортивних, туристичних, наукових, інформаційних та інших заходів для молоді	Відділ освіти, молоді та спорту, Відділ культури Вигодської селищної ради, залучені тренінгові організації	в межах бюджетних призначень
	організація роботи з працевлаштування молоді територіальної громади	Вигодська селищна рада	в межах бюджетних призначень
	організація роботи з учасниками АТО та ООП, ветеранами війни, учасниками бойових дій, утворення асоціацій цих молодих людей, вивчення та задоволення їх потреб	Молодіжна рада Вигодської селищної ради, Вигодська селищна рада	в межах бюджетних призначень
	організація роботи з молодими особами з інвалідністю в територіальній громаді, вивчення та задоволення їх потреб	Молодіжна рада Вигодської селищної ради, Вигодська селищна рада	в межах бюджетних призначень
5. Утвердження здорового способу життя серед молоді	організація та проведення акцій, флешмобів, фестивалів, форумів, конференцій, навчально-	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень

	оздоровчих таборів, конкурсів, круглих столів, виставок, семінарів, тренінгів та інших заходів з питань формування здорового способу життя		
	виготовлення та розповсюдження рекламних роликів, відеофільмів, соціальної реклами з питань профілактики негативних явищ в молодіжному середовищі та пропаганди здорового способу життя, популяризації серед молоді знань з безпеки життєдіяльності	Відділ культури Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень
	проведення духовно-просвітницьких заходів і таборів для школярів в період шкільних канікул та молодіжних таборів з виїздом у гори	Молодіжна рада Вигодської селищної ради, Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради, Відділ культури Вигодської селищної ради	у межах бюджетних призначень
	залучення молоді до занять нетрадиційними та альтернативними видами спорту, проведення фестивалів та змагань з цих видів	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	у межах бюджетних призначень
	проведення спортивних заходів, змагань, освітньо-виховних акції до Всесвітніх днів боротьби з тютюнопалінням, зловживанням наркотиками та їх незаконним обігом, боротьби зі СНІДом "Нове покоління без наркотиків та СНІДу" на масових	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень

	святкуваннях		
	підтримка молодіжних заходів та програм з метою популяризації принципів здорового харчування та поширення знань та навичок здорового харчування (споживання здорової їжі та напоїв)	КЗ "Вигодська МБЛ" Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень
	проведення спортивно-масових заходів серед молоді, залучення молоді до занять фізичною культурою і спортом	Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень
6. Підтримка соціально вразливої молоді	надання соціальних послуг різним категоріям дітей та молоді та особам, які опинилися у складних життєвих обставинах, здійснення їх соціального супроводу	Молодіжна рада Вигодської селищної ради, сектор соціального захисту Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень
	здійснення заходів, спрямованих на сприяння поширенню толерантності і солідарності молоді, забезпечення умов для рівної участі всіх груп молоді у суспільному житті, запобігання стереотипам та дискримінації за будь-якими ознаками, виховання толерантності	Молодіжна рада, сектор соціального захисту Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень

	здійснення соціального супроводу сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, надання соціальних послуг прийомним сім'ям	Сектор соціального захисту, служба у справах дітей Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень
	сприяння ресоціалізації, психологічній реабілітації молоді, яка звільнилася з місць позбавлення волі	Сектор соціального захисту, служба у справах дітей Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень
7. Стимулювання активної молоді громади	призначення премій та нагород за особливі досягнення молоді у розбудові Вигодської селищної територіальної громади	Селищний голова, Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради	в межах бюджетних призначень

ПОЛОЖЕННЯ про Молодіжну раду Вигодської селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада Вигодської селищної ради (далі – Молодіжна рада) утворюється як молодіжний консультативно-дорадчий орган при селищній раді, яка утворена з метою залучення молоді до формування та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні.

1.2. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією України і законами України, зокрема Законом України «Про основні засади молодіжної політики», указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, рішеннями Вигодської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, переглянутою Європейською Хартією участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях, іншими нормативно-правовими актами у сфері молодіжної політики, а також цим Положенням.

1.3. Діяльність молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, добровільності, недискримінації, відкритості, відповідальності, інклюзивності.

1.4. Основними завданнями молодіжної ради є:

1) сприяння реалізації права молоді на участь у формуванні та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні;

2) розробка рекомендацій, пропозицій та консультування виконавчих органів селищної ради щодо формування та реалізації молодіжної політики, залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя регіону, а також підвищення ефективності виконання рішень, що впливають на життя молодіу Вигодській селищній територіальній громаді;

3) надання пропозицій, висновків, рекомендацій щодо формування та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні, обов'язкових до розгляду Вигодською селищною радою;

4) розроблення за участю молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи пропозицій щодо пріоритетів молодіжної політики на місцевому рівні;

5) проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на місцевому рівні;

6) участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію молодіжної політики;

7) вивчення стану виконання законів, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді, на місцевому рівні;

8) проведення безоплатної громадської експертизи фінансування заходів з реалізації молодіжної політики, що здійснюється органом, при якому її утворено;

9) виконання інших завдань, визначених положенням про молодіжну раду;

10) поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді Вигодської територіальної громади;

11) активна співпраця з молоддю щодо благоустрою громади та популяризації здорового та безпечного способу життя.

1.5. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз ефективності здійснення Вигодською селищною радою повноважень щодо реалізації молодіжної політики на місцевому рівні, у тому числі шляхом проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на місцевому рівні;

2) подає Вигодській селищній раді обов'язкові для розгляду пропозиції, висновки, рекомендації щодо формування та реалізації молодіжної політики, залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя адміністративно-територіальної одиниці, а також підвищення ефективності виконання рішень, що впливають на життя молоді;

3) розробляє для Вигодської селищної ради рекомендації щодо вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики та надсилає їх на розгляд місцевої ради не рідше ніж двічі на рік;

4) здійснює громадський контроль за врахуванням Вигодською селищною радою пропозицій, висновків, рекомендацій Молодіжної ради, забезпеченням нею прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконанням нею нормативно-правових актів у сфері молодіжної політики;

5) проводить попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проектів рішень Вигодської селищної ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

6) бере участь у розробленні проектів актів Вигодської селищної ради та її посадових осіб, спрямованих на реалізацію молодіжної політики на місцевому рівні, вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

7) розробляє за участю інститутів громадянського суспільства, зокрема молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи, пропозиції щодо пріоритетів молодіжної політики на місцевому рівні, вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики, а також надає пропозиції, висновки, рекомендації щодо ефективності використання бюджетних коштів для виконання місцевих програм, що стосуються молоді;

8) сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

9) розробляє та впроваджує механізми взаємодії Вигодської селищної ради та молодіжних громадських об'єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

10) сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території Вигодської селищної територіальної громади, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд Вигодській селищній раді;

11) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Молодіжної ради;

12) подає Вигодській селищній раді пропозиції щодо проведення консультацій з молоддю стосовно вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

13) подає щороку Вигодській селищній раді обов'язкову для розгляду інформацію про вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики та становище молоді у Вигодській селищній територіальній громаді;

14) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради;

15) вивчає стан виконання законів, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді, на місцевому рівні;

16) проводить безоплатну громадську експертизу фінансування заходів з реалізації молодіжної політики, що здійснюється Вигодською селищною радою;

17) утворює для виконання покладених на Молодіжну раду завдань відповідні тимчасові комітети, робочі групи;

18) виконує інші завдання, визначені цим Положенням.

1.6. Координацію діяльності (забезпечення приміщенням на час засідань Молодіжної ради, створення необхідних умови для її роботи) здійснює Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради.

1.7. Молодіжна рада не належить до релігійних об'єднань і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей стосовно співпраці з ними. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

1.8. Результати безоплатної громадської експертизи фінансування заходів з реалізації молодіжної політики враховуються Вигодською селищною радою, під час планування таких заходів на наступний бюджетний період.

2. Права Молодіжної ради

2.1. Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та

громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції Молодіжної ради;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо);

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань Молодіжної ради;

6) вносити пропозиції Вигодській селищній раді щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

7) вносити селищному голові, постійним комісіям Вигодської селищної ради пропозиції з питань суспільного становища, правового та соціального захисту молоді та реалізації молодіжної політики у Вигодській територіальній громаді, що потребують прийняття відповідних розпоряджень селищного голови, рішень Вигодської селищної ради та виконавчого комітету Вигодської селищної ради.

8) проводити добір своїх членів під час строку повноважень складу молодіжної ради в порядку, визначеному в положенні про молодіжну раду.

Члени молодіжної ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщена Вигодська селищна рада, а також право участі в засіданнях Вигодської селищної ради, депутатських комісій, виконавчих органів, робочих груп, конкурсних комісій, утворених нею, з розгляду питань, що належать до компетенції Молодіжної ради.

3. Склад Молодіжної ради та порядок його формування

3.1. До складу молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 14 до 35 років, які є:

1) представниками громадських об'єднань та/або відокремлених підрозділів громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території Вигодської селищної територіальної громади (за згодою);

2) представниками закладів освіти, кандидатури яких подаються учнівським або студентським самоврядуванням кожного закладу освіти (за згодою);

3) особами, реєстрацією місця проживання яких є Вигодська селищна територіальна громада (далі - молодь), які делегуються до складу Молодіжної ради в порядку, визначеному цим Положенням (за згодою);

4) представниками молодіжних центрів із правом дорадчого голосу (за згодою).

3.2. Склад молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, які особисто присутні на установчих зборах.

3.3. Кількісний склад молодіжної ради визначається установчими зборами та не може становити більш як 35 осіб.

Строк повноважень складу Молодіжної ради становить два роки.

До складу молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу Молодіжної ради.

3.4. Для формування складу Молодіжної ради Вигодська селищна рада своїм розпорядженням не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з підготовки установчих зборів (далі - Ініціативна група) за участю представників інститутів громадянського суспільства та молоді Вигодської селищної територіальної громади.

У разі коли вже утворена Молодіжна рада та її повноваження не припинені достроково, Ініціативна група утворюється Вигодською селищною радою не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення строку її повноважень. У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи Вигодська селищна рада затверджує з урахуванням пропозицій Молодіжної ради.

До складу Ініціативної групи входять делеговані члени діючої Молодіжної ради (якщо її повноваження не припинені достроково), представники інститутів громадянського суспільства, які не представлені у складі Молодіжної ради, представники Вигодської селищної ради, молоді Вигодської селищної територіальної громади.

Персональний склад Ініціативної групи Вигодська селищна рада оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті та вебсайті Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб протягом п'яти робочих днів з дня її утворення.

3.5. Вигодська селищна рада не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів в обов'язковому порядку оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті, офіційному веб-сайті Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб підготовлене Ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад Ініціативної групи та прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), адресу електронної пошти та номер телефону відповідальної особи.

3.6. Для участі в установчих зборах до Ініціативної групи подається заява за формою згідно з додатком 1, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства або від молоді відповідної адміністративно-територіальної одиниці (у разі, коли молода особа подає заяву самостійно).

Для представників інститутів громадянського суспільства до заяви додаються:

— прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в

установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом до складу Молодіжної ради;

- біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації.

Для молоді відповідної адміністративно-територіальної одиниці до заяви додаються:

- біографічна довідка із зазначенням прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), посади, місця роботи (за наявності), контактної інформації;

- підписний лист для збору підписів жителів відповідного населеного пункту про підтримку кандидата від відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Підписний лист повинен містити такі дані:

- суть питання, яке порушується кандидатом;
- порядковий номер особи, яка підписує лист;
- прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи, яка підписує лист;
- дату, місяць та рік народження особи, яка підписує лист;
- адресу реєстрації місця проживання особи, яка підписує лист;
- контактний номер телефону особи, яка підписує лист;
- особистий підпис;
- дату підписання.

Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 20 календарних днів до їх проведення.

3.7. У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутом громадянського суспільства або молоддю, вимогам цього Положення Ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів у письмовій та електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства або молодю особу з пропозицією щодо усунення таких невідповідностей протягом семи календарних днів.

3.8. За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, ініціативна група складає за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства (молоді), яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

3.9. Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства (молоді) в участі в установчих зборах є:

- невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства (молоддю), вимогам цього Положення;

— неусунення інститутом громадянського суспільства (молоддю) невідповідності поданих документів зазначеним вимогам у строк, визначений пунктом 3.7. цього Положення;

— невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника (молоді) вимогам, установленим пунктом 3.1. цього Положення;

— недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

— відмова інституту громадянського суспільства (молоді) в участі в установчих зборах шляхом надсилання Ініціативній групі офіційного листа за підписом уповноваженої особи керівного органу такого інституту (молоді);

— перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення.

3.10. Список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства (молоді), яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови, інформація про результати діяльності інститутів громадянського суспільства за останній рік, біографічні довідки делегованих ними представників, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з органом, при якому її утворено, оприлюднюються не пізніше ніж за три робочих дні до проведення установчих зборів на офіційних веб-сайтах Вигодської селищної ради, Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб.

3.11. У разі коли за результатом перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства (молоддю), кількість кандидатів до складу Молодіжної ради є недостатньою, Вигодська селищна рада за погодженням з Ініціативною групою може прийняти рішення про продовження строку прийому документів від кандидатів. Строк прийому документів у такому разі може бути продовжений не більше ніж на 14 календарних днів. Оголошення про продовження строку прийому документів до молодіжної ради публікується на офіційних веб-сайтах Вигодської селищної ради, Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради не пізніше наступного дня з моменту прийняття відповідного рішення.

3.12. Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник Ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу Молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова, секретар установчих зборів, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу Молодіжної ради про її діяльність, якщо така рада утворена, а також обирається новий склад Молодіжної ради.

3.13. Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається до Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради, який оприлюднює

протокол установчих зборів на своєму офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту його надходження.

3.14. Вигодська селищна рада своїм розпорядженням на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад Молодіжної ради і оприлюднює його на власному офіційному веб-сайті, офіційному веб-сайті Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

3.15. Членство в Молодіжній раді припиняється на підставі рішення Молодіжної ради у разі:

- систематичної (більше ніж два рази підряд) відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин;

- надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Молодіжній раді;

- неможливості члена Молодіжної ради брати участь у роботі Молодіжної ради за станом здоров'я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

- подання членом Молодіжної ради відповідної заяви;

- обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в органі державної влади, органі влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування;

- набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної ради;

- смерті члена Молодіжної ради.

3.16. У разі припинення будь-якою особою членства у Молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні Молодіжної ради.

Зміни у складі Молодіжної ради затверджуються розпорядженням селищного голови на підставі протоколу засідання Молодіжної ради. Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

3.17 Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень Молодіжної ради наявність кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах, вичерпана та чисельність членів Молодіжної ради становить менше половини її загального складу, визначеного на установчих зборах, Вигодська селищна рада вживає заходів для доукомплектування складу Молодіжної ради в порядку, встановленому цим Положенням про молодіжну.

3.18. Дострокове припинення діяльності Молодіжної ради здійснюється у разі:

- коли засідання Молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;
- невиконання Молодіжною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;
- прийняття відповідного рішення на її засіданні;
- реорганізації або ліквідації Вигодської селищної ради.

3.19. Рішення про дострокове припинення діяльності Молодіжної ради оформляється відповідним розпорядженням селищного голови.

3.20. У разі дострокового припинення діяльності Молодіжної ради з підстав, передбачених пунктом 3.18., Вигодська селищна рада утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог цього Положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу Молодіжної ради.

3.21. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом прямого відкритого або таємного голосування. Форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну молодіжну раду.

3.22. Голова Молодіжної ради має заступника, який обирається з числа членів ради шляхом прямого відкритого або таємного голосування. Форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

3.23. Повноваження голови Молодіжної ради припиняються за рішенням молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри молодіжною радою, а також у випадках, передбачених положенням про молодіжну раду.

У разі припинення повноважень голови молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

3.24. Голова молодіжної ради:

- 1) організовує діяльність Молодіжної ради;
- 2) організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;
- 3) підписує документи від імені Молодіжної ради;
- 4) представляє Молодіжну раду у відносинах з центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;
- 5) контролює виконання рішень Молодіжної ради;
- 6) може бути включений в установленому законом порядку до складу виконавчого комітету Вигодської селищної ради;
- 7) не рідше одного разу на рік подає звіт Молодіжної ради про роботу Молодіжної ради до Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради;
- 8) щороку звітує на сесії Вигодської селищної ради.

3.25. У разі припинення повноважень голови Молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

3.26. Заступник голови Молодіжної ради:

- 1) представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції;
- 2) забезпечує виконання рішень Молодіжної ради;
- 3) головує на засіданнях Молодіжної ради у період відсутності голови молодіжної ради;
- 4) обирається та переобирається на першому засіданні Молодіжної ради більшістю від загального складу ради.

Повноваження заступника голови Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції більшості від загального складу Молодіжної ради.

3.27. Секретар Молодіжної ради:

- 1) Організовує підготовку засідань Молодіжної ради з питань, що виносяться на розгляд ради;
- 2) Забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців і молоді;
- 3) Забезпечує зберігання офіційних документів, пов'язаних з роботою Молодіжної ради;
- 4) Вирішує за дорученням голови Молодіжної ради питання, пов'язані з організацією діяльності Молодіжної ради та її органів;
- 5) Інформує Вигодську селищну раду про прийняті на засіданнях Молодіжної ради рішення та розглянуті питання;
- 6) Складає звіт про діяльність Молодіжної ради за рік;
- 7) Веде протоколи засідань Молодіжної ради;
- 8) Забезпечує членів Молодіжної ради необхідними матеріалами та інформацією до засідань Молодіжної ради;
- 9) Обирається та переобирається на першому засіданні Молодіжної ради більшістю від загального складу ради;
- 10) За ініціативи Молодіжної ради Вигодська селищна рада може покласти здійснення функцій секретаря Молодіжної ради на представника виконавчих органів Вигодської селищної ради.

Повноваження секретаря Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції більшості від загального складу Молодіжної ради.

3.28. Член Молодіжної ради зобов'язаний:

- 1) брати участь в засіданнях Молодіжної ради;
- 2) виконувати рішення Молодіжної ради;
- 3) дотримуватись норм моралі, етики та толерантного відношення до оточуючих.

3.29. Для оперативного вирішення актуальних питань, що належать до компетенції Молодіжної ради, Молодіжна рада може утворювати такі постійні та тимчасові органи, як комітети, робочі групи. Порядок роботи таких органів визначається на засіданні Молодіжної ради.

До складу постійних та тимчасових органів можуть входити:
голови комітетів, робочих груп;
секретарі комітетів, робочих груп;
члени Молодіжної ради (із числа її діючих членів, за згодою).

4. Організація роботи Молодіжної ради

4.1. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

4.2. Молодіжна рада може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема Інтернету, або про участь члена Молодіжної ради в засіданні, що проводиться в такому режимі.

4.3. Позачергові засідання Молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови Молодіжної ради, селищного голови, або однієї третини загального складу членів молодіжної ради.

4.4. Повідомлення про скликання засідання Молодіжної ради, у тому числі позачергового, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за два робочих дні до його початку, а також оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Вигодської селищної ради, Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб.

4.5. Засідання Молодіжної ради проводить голова Молодіжної ради або за його відсутності заступник голови Молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови Молодіжної ради - член Молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

4.6. Засідання Молодіжної ради є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів загального складу.

4.7. Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито.

4.8. За запрошенням Молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

4.9. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Молодіжної ради вносять голова Молодіжної ради, заступник голови Молодіжної ради та члени Молодіжної ради.

4.10. Підготовку порядку денного засідання Молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Молодіжної ради.

4.11. Рішення Молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте.

4.12. Рішення, ухвалене на засіданні Молодіжної ради, у п'ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Молодіжної ради.

4.13. Член Молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

4.14. Рішення Молодіжної ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду Вигодською селищною радою.

4.15. Рішення Вигодської селищної ради та її посадових осіб, прийняті за результатами розгляду пропозицій Молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після їх прийняття в обов'язковому порядку доводяться до відома членів Молодіжної ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайтах Вигодської селищної ради, Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб. Інформація про прийняті рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій Молодіжної ради або причини їх відхилення.

4.16. На засіданні Молодіжної ради, яке проводиться за участю представників вигодської селищної ради у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

4.16. Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті Вигодської селищної ради, Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб.

Прикінцеві положення

5.1. Староста старостинського округу; повноважний представник Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради, депутат Вигодської селищної ради, Селищний голова, секретар селищної ради, заступник голови селищної ради, керівники виконавчих органів Вигодської селищної ради (за згодою) можуть бути присутні на засіданнях Молодіжної ради у разі обговорення питань, що належать до їх компетенції.

5.2. На засіданнях постійних комісій Вигодської селищної ради, виконкому, сесії селищної ради, при розгляді питань, які впливають на життя молоді, можуть бути запрошені представники Молодіжної ради.

5.3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням сесії Вигодської селищної ради, згідно її Регламенту.

5.4. Молодіжна рада утворюється, ліквідується та реорганізується розпорядженням селищного голови Вигодської селищної ради, проект якого готує Відділ освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради.

5.5. Установчі документи, склад молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність молодіжної ради в обов'язковому порядку розміщуються на офіційному веб-сайті Вигодської селищної ради, Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради в рубриці «Молодіжна рада» та/або в інший прийнятний спосіб.

5.6. Вигодська селищна рада, здійснює організаційно-методичне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності молодіжної ради, створює належні умови для її роботи, у тому числі забезпечує Молодіжну раду приміщенням, засобами зв'язку. Робота Молодіжної ради забезпечується у приміщеннях, що є власністю Вигодської селищної територіальної громади.

5.7. Молодіжна рада має бланк із своїм найменуванням.

Додаток 1 до Положення про Молодіжну раду
Вигодської селищної ради

Ініціативній групі з формування складу
молодіжної ради при

(найменування органу, при якому утворюється молодіжна
рада)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) в
родовому відмінку кандидата до складу ініціативної групи)

(номер контактного телефону)

(адреса електронної пошти)

ЗАЯВА
про участь в установчих зборах

Прошу

допустити

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) делегованої особи,

найменування посади (за наявності)

до участі у відборі до складу молодіжної ради при

(найменування органу,

при якому утворюється молодіжна рада)

з метою _____.

До заяви додаються:

☐ рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є висунутим кандидатом для обрання до складу молодіжної ради (у разі делегування представника від інституту громадянського суспільства);

☐ біографічна довідка делегованого представника;

☐ підписний лист з підписами жителів відповідного населеного пункту (у разі, коли молодь подає заяву самостійно).

Шляхом підписання цієї заяви я:

підтверджую, що всі відомості, що містяться в цій заяві та поданих мною документах, є достовірними;

надаю згоду на перевірку всіх поданих мною документів щодо достовірності;

у разі успішного проходження відбору надаю згоду на оприлюднення інформації про мене щодо обрання до складу молодіжної ради, зокрема мого прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), організації (установи, органу), яку представляю, посади.

_____ 20__ р.

(підпис)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))