

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення «Про ініціювання розроблення місцевого енергетичного плану Вигодської селищної територіальної громади на період до 2030 року»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

В умовах війни питання енергетичної безпеки для територіальних громад виходить на перше місце. Розроблення місцевого енергетичного плану може стати ефективним інструментом для підвищення енергетичної незалежності та безпеки громади. Визначення пріоритетних секторів енергетичного планування та модернізації дозволить ефективно використовувати кошти, залучати потенційні інвестиції та покращити енергоефективність в громаді.

2. Розробник проєкту рішення, контактні дані

Розробником проєкту рішення є сектор економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності апарату Вигодської селищної ради.

3. Особа, відповідальна за супроводження прийнятого рішення

Відповідальною особою за супроводження прийнятого рішення є завідувач сектору економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності апарату Вигодської селищної ради Діана ТИТАРЕНКО. Контактний телефон – 0951692097.

4. Мета прийняття рішення

Метою прийняття рішення є сприяння досягненню національних цілей з енергоефективності, розвитку відновлюваних джерел енергії, забезпечення раціонального використання бюджетних коштів на придбання енергії (паливно-енергетичних ресурсів) та комунальних послуг; визначення пріоритетних секторів енергетичного планування для залучення інвестицій і раціонального використання бюджетного фінансування для енергетичної модернізації об'єктів та інфраструктури Вигодської селищної територіальної громади.

5. Загальна характеристика проєкту рішення

Проєкт рішення підготовлений з дотриманням вимог чинного законодавства та складається з семи пунктів.

6. Нормативно-правова база в даній сфері правового регулювання

Нормативно правовою базою у цій сфері є: Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про енергетичну ефективність».

7. Фінансово-економічне обґрунтування

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів державного, обласного, місцевого бюджетів та інших коштів незаборонених чинним законодавством України.

8. Суб'єкт подання проєкту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є селищний голова.

9. Доповідач на пленарному засіданні

Доповідачем на пленарному засіданні є завідувач сектору економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності апарату Вигодської селищної ради Діана ТИТАРЕНКО.

Завідувач сектору економічного розвитку,
інвестицій та проєктної діяльності
апарату Вигодської селищної ради

Діана ТИТАРЕНКО

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
координаційно-робочої групи з питань сталого енергетичного розвитку Вигодської територіальної громади

ЖАБ'ЯК Світлана Йосипівна	секретар ради, голова координаційно-робочої групи
ТИТАРЕНКО Діана Миколаївна	завідувач сектору економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності апарату Вигодської селищної ради, заступник голови координаційно-робочої групи
НАСТАСЯК Тетяна Миколаївна	головний спеціаліст сектору економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності апарату Вигодської селищної ради, секретар координаційно-робочої групи
Члени координаційно-робочої групи:	
ОЛІЙНИК Віталій Васильович	начальник Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради
КУРУС Руслан Михайлович	начальник Відділу культури Вигодської селищної ради
ВАСИЛІВ Людмила Вікторівна	начальник Відділу фінансів Вигодської селищної ради
МАРТИНЮК Андрій Володимирович	директор комунального некомерційного підприємства «Вигодська міська багатопрофільна лікарня» Вигодської селищної ради
БЛЯНСЬКИЙ Назарій Сергійович	директор комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медичної допомоги» Вигодської селищної ради
БОРИС Ярослав Юрійович	директор комунального підприємства «Вигодський комбінат комунальних підприємств»
АНДРУСЯК Сергій Ярославович	директор комунального підприємства «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки»
БЛІНСЬКА Оксана Ярославівна	начальник відділу правового забезпечення та кадрової роботи апарату Вигодської селищної ради
ДОВЖАНСЬКИЙ Юрій Васильович	начальник відділу архітектури, містобудування, капітального ремонту будівництва та комунального майна апарату Вигодської селищної ради
Василів Роман Миколайович	головний інженер філії «Вигодське лісове господарство» Державного спеціалізованого господарського підприємства «Ліси України» (за згодою)
СЕМЕНИШИН Мирослава Ігорівна	голова правління об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Вигодський дім» (за згодою)

ПОЛОЖЕННЯ
про координаційно-робочу групи з питань сталого енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади

I. Загальні положення

1. Координаційно-робоча група з питань сталого енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади (далі координаційно-робоча група) забезпечує планування та координацію розроблення проєкту місцевого енергетичного плану та місцевої програми, організовує та забезпечує збір у повному обсязі необхідних вихідних даних, у разі потреби ініціює залучення до процесу розроблення незалежних експертних організацій (експертів) та зацікавлених сторін, організовує та забезпечує процес громадського обговорення та доопрацювання проєкту місцевого енергетичного плану, взаємодіє із Івано-Франківською обласною державною адміністрацією, координує процес виконання затвердженого місцевого енергетичного плану, виконує інші завдання визначені рішенням Вигодської селищної ради.

II. Організація діяльності та порядок проведення засідань та прийняття рішень координаційно-робочою групою

1. Організація діяльності координаційно-робочої групи визначається цим Положенням.
2. Організаційною формою роботи координаційно-робочої групи є засідання, які проводяться за рішенням голови координаційно-робочої групи.
3. Дату, час, місце проведення та порядок денний засідання визначає голова координаційно-робочої групи (а у разі його відсутності – заступник голови координаційно-робочої групи).
4. Засідання скликає і проводить голова координаційно-робочої групи, а у разі його відсутності – заступник голови координаційно-робочої групи.
5. Додаткові питання для розгляду на засіданні координаційно-робочої групи за поданням членів координаційно-робочої групи можуть бути включені до порядку денного за рішенням її голови.
6. Секретар координаційно-робочої групи забезпечує зберігання матеріалів засідань координаційно-робочої групи.
7. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більшість від половини складу координаційно-робочої групи.
8. Порядок денний засідання визначається головою координаційно-робочої групи за пропозиціями членів координаційно-робочої групи, узагальненими секретарем координаційно-робочої групи.
9. Порядок денний засідання та рішення координаційно-робочої групи затверджується членами робочої групи шляхом голосування.
10. Члени координаційно-робочої групи беруть участь у засіданнях робочої групи особисто.
11. Члени координаційно-робочої групи у ході розгляду окремих питань, беруть участь в їх обговоренні, вносять відповідні пропозиції, дають необхідні пояснення.
12. Рішення координаційно-робочої групи приймається з кожного питання порядку денного засідання відкритим голосуванням.
13. Рішення координаційно-робочої групи є прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів координаційно-робочої групи, присутніх на засіданні. При рівності голосів „за” та „проти” вирішальний голос належить головуєчому на засіданні координаційно-робочої групи.

14. Рішення координаційно-робочої групи оформлюється протоколом, який підписує голова, секретар та усі присутні члени координаційно-робочої групи, впродовж тижня після дати проведення засідання координаційно-робочої групи.

15. Ведення протоколу покладається на секретаря координаційно-робочої групи. У випадку відсутності на засіданні секретаря, головуєчий на засіданні робочої групи, за допомогою відкритого голосування членів координаційно-робочої групи визначає відповідального за ведення протоколу.

16. Протокол координаційно-робочої групи доводиться секретарем координаційно-робочої групи до відома та виконання членам координаційно-робочої групи.

III. Права, обов'язки та відповідальність координаційно-робочої групи

1. Члени координаційно-робочої групи мають право отримувати інформацію, необхідну для розроблення місцевого енергетичного плану в організаціях, установах громади, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання; проводити роз'яснювальну роботу серед жителів громади з питань розроблення і втілення місцевого енергетичного плану та значення його необхідності; вносити пропозиції на засіданнях координаційно-робочої групи щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення енергетичної безпеки у Вигодській селищній територіальній громаді в межах розроблення і втілення місцевого енергетичного плану.

2. Члени координаційно-робочої групи виконують доручення голови координаційно-робочої групи в межах завдань місцевого енергетичного плану Вигодської селищної територіальної громади.

3. Члени координаційно-робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосується виконання завдань щодо місцевого енергетичного плану.

4. З метою накопичення необхідної для розроблення проекту місцевого енергетичного плану члени координаційно-робочої групи здійснюють збір вихідних даних інформації у достатньому обсязі та належної якості.

5. Члени координаційно-робочої групи проводять аналіз вихідного стану енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади шляхом:

- побудови річного енергетичного балансу (у формі діаграми Сенкі) для одного статистично значимого року;

- побудови енергетичних, вартісних та інвестиційних балансів (у формі плоскої діаграми) для минулих періодів за категоріями кінцевих споживачів, видами енергії та визначення відповідних трендів на період місцевого енергетичного плану;

- бенчмаркінгу об'єктів (систем) на території Вигодської селищної територіальної громади для одного статистично значимого року;

- аналізу обмежень для сталого енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади;

- SWOT-аналізу (оцінки сильних сторін, слабких сторін, можливостей і загроз) енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади;

- аналізу впливу органу місцевого самоврядування на сектори;

- аналізу завершених, поточних і запланованих місцевих програм, інвестиційних програм комунальних підприємств та інших програм і проєктів (у тому числі за участі міжнародних фінансових організацій), направлених на підвищення енергетичної ефективності та розвиток відновлюваних джерел енергії на території Вигодської селищної територіальної громади.

6. За результатами виконаного аналізу вихідного стану енергетичного розвитку здійснюється ранжування та визначення пріоритетних секторів енергетичного планування для досягнення цілей сталого енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади. За рішенням координаційно-робочої групи, можуть застосовуватися додаткові критерії для пріоритетизації секторів, у тому числі соціальна значущість, екологічна безпека тощо. Здійснюється формування висновків. Етап цілепокладання здійснюється з метою визначення базової лінії споживання енергії та цілей сталого енергетичного розвитку

Вигодської селищної територіальної громади. Базова лінія споживання енергії (далі - базова лінія) відображає прогноз споживання енергії до кінця періоду енергетичного планування та є основою для визначення цілей сталого енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади та моніторингу їх досягнення, включаючи оцінку ефективності реалізації заходів, визначених у місцевому енергетичному плані.

7. Під час розроблення проєкту місцевого енергетичного плану здійснюється формування каталогу проєктів сталого енергетичного розвитку на період дії місцевого енергетичного плану, реалізація яких забезпечує досягнення цілей сталого енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади.

8. Визначаються можливі шляхи та джерела фінансування місцевого енергетичного плану, визначаються потенційні партнери (у тому числі міжнародні фінансові організації), розробляються організаційні блок-схеми із зазначенням основних учасників, які забезпечують реалізацію проєктів сталого енергетичного розвитку та подальшу ефективну експлуатацію відповідних об'єктів (систем). Потреби у фінансових ресурсах для виконання місцевого енергетичного плану та реалізації проєктів сталого енергетичного розвитку виражаються у млн грн (рекомендується додатково - у тис. євро із зазначенням дати та офіційного курсу Національного банку України).

9. Складається орієнтовний календарний план реалізації проєктів сталого енергетичного розвитку на період місцевого енергетичного плану. Календарний план визначає черговість і терміни реалізації проєктів за секторами та містить інформацію про річні обсяги реалізації проєктів.

10. Визначаються кількісні та якісні показники очікуваних результатів від виконання місцевого енергетичного плану та реалізації проєктів сталого енергетичного розвитку на кінець періоду енергетичного планування відносно пріоритетних секторів.

Додаток 3
до рішення Вигодської селищної ради
від 26.09.2023 № 1864 - 33/2023

План-графік засідань координаційно-робочої групи з питань сталого енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади

№	Етап	Завдання	Дата проведення
1	Перше засідання	Збір вихідних даних для накопичення необхідної інформації для розроблення проєкту місцевого енергетичного плану	01.10.2023 р.
2	Друге засідання	Проведення аналізу вихідного стану енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади	16.10.2023 р.
3	Третє засідання	Визначення базової лінії споживання енергії та цілей сталого енергетичного розвитку Вигодської селищної територіальної громади.	01.11.2023 р.
4	Четверте засідання	Погодження проєкту місцевого енергетичного плану Вигодської селищної територіальної громади на період до 2030 року та формування каталогу проєктів сталого енергетичного розвитку	13.11.2023 р.

