

*Додаток
до рішення Вигодської селищної ради
від 12.12.2025 року № ____ -68/2025*

**ПРОГРАМА
соціального захисту та підтримки
населення Вигодської селищної
територіальної громади на
2026 – 2028 роки**

сmt. Вигода

2025
ЗМІСТ

1	Паспорт Програми соціального захисту та підтримки населення Вигодської селищної територіальної громади на 2026 – 2028 роки
2	Загальні положення Програми
3	Мета та основні завдання Програми
4	Фінансове забезпечення Програми
5	Очікувані результати
6	Заходи з виконання Програми

П А С П О Р Т

Програми соціального захисту та підтримки населення Вигодської селищної територіальної громади на 2026 – 2028 роки

1. Найменування	Програма соціального захисту та підтримки населення Вигодської селищної територіальної громади на 2026 – 2028 роки (далі – Програма)
2. Ініціатор розроблення Програми	Сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради
3. Розробник Програми	Сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради
4. Головний розпорядник коштів	Вигодська селищна рада
5. Відповідальні виконавці Програми	Вигодська селищна рада Сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради Відділ бухгалтерського обліку та звітності Вигодської селищної ради
6. Термін реалізації Програми	2026 - 2028 роки
7. Джерела фінансування	Місцевий бюджет та інші джерела фінансування не заборонені законодавством України
8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах бюджетних призначень
9. Термін звітності	Щорічно, I квартал наступного за звітнім роком

1. Загальні положення Програми

Соціальний захист та гідний рівень життя кожному громадянину гарантований Конституцією України.

Соціальний захист є основним завданням соціальної політики, що ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини у сфері рівня та якості життя. У сучасних економічних умовах турбота про громадян набуває особливого значення. І головне спрямування соціальної політики як на рівні держави, так і на рівні громади - це створення комплексу правових, економічних, психологічних, освітніх та інших заходів задля поліпшення або відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації, повернення до повноцінного життя громадян, які потребують соціальних допомог і послуг.

Вжиті державою заходи щодо підвищення соціального забезпечення окремих категорій населення не покривають потреб, необхідних для життєдіяльності громадян.

Кризові явища та інфляційні процеси, що призвели до зростання тарифів на житлово-комунальні послуги, збільшення цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців громади, наслідки яких вони не можуть подолати самотійно. Враховуючи сучасні соціально-економічні умови, надані державою повноваження органам місцевого самоврядування щодо встановлення місцевих соціальних гарантій, фінансування соціальних послуг та розробки програм соціального захисту окремих категорій населення необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих верств населення Вигодської селищної територіальної громади.

2. Мета та основні завдання Програми

Основною метою Програми є підвищення рівня соціального захисту населення Вигодської селищної територіальної громади, які неспроможні самотійно подолати життєві проблеми. Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, що опинилися в складних життєвих обставинах, забезпечення умов рівного доступу до соціальних послуг жінок і чоловіків, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю.

3. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок видатків загального фонду місцевого бюджету, передбачених на поточний рік та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

4. Очікувані результати

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати соціально незахищеним громадянам Вигодської селищної територіальної громади додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом'якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом фінансово-економічної кризи. Завдяки реалізації заходів Програми буде досягнута основна мета – реалізація на території громади державної політики у сфері соціального захисту населення, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування.

5. Заходи з виконання Програми

Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці
1. Надання матеріальної допомоги особам, яким виповнилося 100 і більше років	2026-2028 роки	Виконавчі органи Вигодської селищної ради
2. Надання адресної грошової допомоги	2026-2028 роки	Виконавчі органи Вигодської селищної ради
3. Надання щомісячної адресної допомоги на відшкодування вартості проїзду хворим з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз	2026-2028 роки	Виконавчі органи Вигодської селищної ради
4. Забезпечення надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг окремим категоріям громадян (особам з інвалідністю по зору I-II групи)	2026-2028 роки	Виконавчі органи Вигодської селищної ради
5. Виплата компенсації фізичним особам, які надають послуги з догляду на непрофесійній основі	2026-2028 роки	Виконавчі органи Вигодської селищної ради

**Порядок
надання матеріальної допомоги особам,
яким виповнилося 100 і більше років**

1. Порядок надання матеріальної допомоги особам, яким виповнилося 100 і більше років (далі – Порядок) встановлює механізм призначення та виплати матеріальної допомоги особам, яким виповнилося 100 і більше років (далі – матеріальна допомога), які зареєстровані та фактично проживають у Вигодській селищній територіальній громаді.

2. Матеріальна допомога виплачується у розмірі 5000, 00 грн.

3. Підставою для надання матеріальної допомоги є наступні документи:

- заява особи, якій виповнилося 100 і більше років до Вигодської селищної ради.
- копія паспорта заявника (1,2 сторінка та місце реєстрації);
- копія ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);
- витяг з реєстру територіальної громади;
- згода на обробку персональних даних;
- заява про відкриття рахунку в банку (за наявності).

4. Ведення обліку громадян, яким надана матеріальна допомога покладається на сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради. Сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради готує проєкт розпорядження селищного голови про надання матеріальної допомоги особам, яким виповнилося 100 і більше років.

5. Виплата матеріальної допомоги проводиться з місцевого бюджету та інших джерел фінансування, що не заборонені законодавством в межах бюджетних призначень.

6. Виплата матеріальної допомоги здійснюється через відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату Вигодської селищної ради.

Порядок надання адресної грошової допомоги

1. Порядок надання адресної грошової допомоги (далі – Порядок) встановлює механізм призначення та виплати адресної грошової допомоги мешканцям Вигодської селищної територіальної громади, які зареєстровані та фактично проживають на території громади (далі – грошова допомога).
2. Грошова допомога надається у випадках:
 - пожежі або іншого стихійного лиха, внаслідок якого завдано шкоди житловому приміщенню чи майну(не пізніше 3 місяців з часу події).
 - тяжкого захворювання (онкопатологія, ускладнені хірургічні втручання, ішемічний інсульт (при порушеннях чутливості та рухової діяльності кінцівок), інфаркт міокарда ускладнений).
 - поранення військовослужбовця під час захисту Батьківщини.
3. Грошова допомога може надаватися один раз в рік за рекомендацією постійної комісії Вигодської селищної ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестиційної діяльності та розвитку громади.
4. Підставою для надання грошової допомоги є наступні документи:
 - заява громадянина до Вигодської селищної ради.
 - копія паспорта заявника (1,2 сторінка та місце реєстрації);
 - копія ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);
 - витяг з реєстру територіальної громади;
 - акт обстеження матеріально побутових умов і сімейних обставин складений депутатом Вигодської селищної ради;
 - документи, що підтверджують необхідність надання грошової допомоги (висновок ЛКК або акт пожежної частини про пожежу, що сталася або акт обстеження служби надзвичайних ситуацій або довідка про поранення);
 - згода на обробку персональних даних;
 - заява про відкриття рахунку в банку.
5. Ведення обліку громадян, яким надана грошова допомога покладається на сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради. Сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради готує проєкт розпорядження селищного голови про надання грошової допомоги на підставі

протоколу засідання постійної комісії Вигодської селищної ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестиційної діяльності та розвитку громади.

6. Виплата грошової допомоги проводиться з місцевого бюджету та інших джерел фінансування, що не заборонені законодавством в межах бюджетних призначень.

7. Виплата одноразової допомоги здійснюється через відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату Вигодської селищної ради.

**Порядок
надання щомісячної адресної допомоги на відшкодування вартості проїзду
хворим з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний
гемодіаліз**

1. Порядок надання щомісячної адресної допомоги на відшкодування вартості проїзду хворим з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз (далі - Порядок) розроблений з урахуванням життєвої необхідності отримання особами з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз (далі - хворі) курсів програмного гемодіалізу в місті розташування закладу, який надає послуги гемодіалізу.

2. Дія даного Порядку поширюється на осіб, яким за медичним висновком призначено програмний гемодіаліз, та які зареєстровані і фактично проживають на території Вигодської селищної територіальної громади.

3. Підставою для надання щомісячної адресної допомоги на відшкодування вартості проїзду хворим з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз (далі – адресна допомога) є наступні документи:

- заява до Вигодської селищної ради;
- копія паспорта заявника (1, 2 сторінка та місце реєстрації);
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті;
- довідка медичного закладу про необхідність отримання програмного гемодіалізу;
- копія довідки МСЕК (у разі наявності);
- згода на обробку персональних даних;
- заява про відкриття рахунку в банку.

Якщо програмний гемодіаліз отримує дитина, то один з батьків або законний представник дитини надають наступні документи:

- заяву до Вигодської селищної ради;
- копію свідоцтва про народження або копію паспорта дитини;
- копію паспорта одного з батьків або законного представника;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків дитини (якщо є) та одного з батьків, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті;

- довідку медичного закладу про необхідність отримання програмного гемодіалізу;

- копію довідки МСЕК (у разі наявності);

- згода на обробку персональних даних;

- заява про відкриття рахунку в банку.

4. Ведення обліку громадян, яким надається адресна допомога покладається на сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради. Сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради готує проект рішення про надання адресної допомоги та подає на розгляд виконавчого комітету Вигодської селищної ради.

5. Адресна допомога виплачується в розмірі 1000,00 грн. щомісячно протягом календарного року. Для підтвердження права на отримання адресної допомоги в новому календарному році заявник зобов'язаний подати до 10 січня заяву про продовження виплати адресної допомоги та довідку медичного закладу про необхідність отримання програмного гемодіалізу

6. Заявник зобов'язаний повідомити про зміну всіх обставин, що впливають на виплату адресної допомоги, в тому числі про зміну місця проживання.

7. У разі смерті заявника один з членів його сім'ї протягом десяти робочих днів з дня його смерті повинен подати до сектору соціального захисту апарату Вигодської селищної ради копію свідоцтва про смерть, для припинення виплати адресної допомоги.

8. Заявник та медичні заклади відповідають за достовірність поданих відомостей та документів, у яких вони містяться.

9. Виплата адресної допомоги проводиться з місцевого бюджету та інших джерел фінансування, що не заборонені законодавством.

10. Виплата адресної допомоги здійснюється через відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату Вигодської селищної ради.

11. Надміру виплачені суми адресної допомоги підлягають стягненню в порядку, визначеному чинним законодавством України.