

*Додаток  
до рішення Вигодської селищної  
ради від .02.2024 № -39/2024*

**ЗВІТ  
про роботу заступника селищного голови з  
питань діяльності виконавчих органів  
за 2023 рік**

Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», розпорядженням селищного голови від 12.07.2021 №132 «Про розподіл обов'язків між селищним головою, секретарем ради, заступниками селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючою справами (секретарем) виконавчого комітету».

Звітуючи про роботу заступника селищного голови, слід зазначити, що основним завданням, було забезпечити належне виконання повноважень та функціональних обов'язків, як своїх так і структурних підрозділів виконавчих органів Вигодської селищної ради, роботу яких в рамках своїх повноважень я координую, контролюю та спрямовую.

На виконання поставлених задач мною були виконані наступні заходи за звітний період:

- участь у робочій групі щодо співпраці з громадами;
- доставка гуманітарних вантажів;
- організація щодо встановлення системи відеонагляду;
- автоматизація системи сповіщення;
- повідка вогнегасників старостинських округів та адміністративної будівлі;
- організація, забезпечення та встановлення меморіальних знаків загиблим Героям України (парк «Алея Героїв»);
- організація та координація робіт по ремонту теплотраси та водогону в смт.Вигода, вул. В.Стуса та вул.Ів.Франка;
- семінар навчання по цивільному захисту;
- організація щодо забезпечення твердим паливом комунальних установ;
- організація робіт щодо брукування пішохідних доріжок по вул.Д.Галицького;
- участь у комісії з обстеження укріплень в навчальних закладах;
- організація робіт по забезпеченню підсипочного матеріалу по старостинських округах;
- реєстрація транспортних засобів у сервісному центрі;
- контроль та координація за роботами щодо благоустрою населених пунктів та за дорогами місцевого та комунального значення;
- підготовка документів до опалювального періоду в старостинських округах;
- організація пунктів спостереження;
- участь у роботі комісії при виконавчому комітеті (адміністративна; з прав дитини; житлова; з видалення зелених насаджень).

У межах своїх функціональних повноважень, спрямовую, координую і контролюю роботу наступних структурних підрозділів селищної ради:

- відділу архітектури, містобудування, капітального будівництва та комунального майна апарату Вигодської селищної ради;
- відділу з питань надзвичайних ситуацій, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату Вигодської селищної ради;
- відділ земельних відносин апарату Вигодської селищної ради;
- комунальне підприємство «Вигодський комбінат комунальних послуг»;
- комунальне підприємство «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки»;
- поліцейські офіцери громади;
- службу господарського забезпечення Вигодської селищної ради.

### **Відділ архітектури, містобудування, капітального будівництва та комунального майна апарату Вигодської селищної ради**

Структура відділу - 4 штатних одиниць:

- начальник відділу – 1;
- головний спеціаліст – 2; спеціаліст I категорії - 1

Відділ:

- надає містобудівні умови та обмеження забудови земельних ділянок, інші вихідні дані на проектування об'єктів архітектури для нового будівництва, реконструкції, реставрації у порядку визначеному законодавством України;
- веде реєстр містобудівних умов та обмежень для проектування об'єктів будівництва;
- регулює діяльність щодо розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території селищної ради в установленому законом порядку;
- готує пропозиції виконавчому комітету щодо надання дозволів на розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та видає паспорти прив'язки тимчасових споруд;
- готує пропозиції виконавчому комітету щодо надання дозволів на порушення об'єктів благоустрою та видає дані дозволів;
- надає забудовникам визначену законодавством документацію на будівництво та реконструкцію індивідуальних житлових будинків і господарських будівель і споруд на території ради. Погоджує в межах своїх повноважень проекти забудови і благоустрою земельних ділянок, проекти житлових будинків, господарських будівель та споруд. Видає будівельний паспорт забудови земельної ділянки та вносить зміни до нього;
- видає накази про присвоєння, зміну, коригування та анулювання адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна.

Відділом готується вся необхідна документація та проекти рішень на розгляд:

- виконавчого комітету, щодо надання дозволів на розміщення тимчасових споруд, розміщення зовнішньої реклами, виїзної торгівлі, порушення об'єктів благоустрою та інші проекти рішення які входять до компетенції Відділу. За звітній період Відділом вивчено та підготовлено 58 проектів рішень з даних питань;

- сесії Вигодської селищної ради, щодо комунального майна, надання дозволу на виготовлення детальних планів територій та їх затвердження, найменування та перейменування вулиць та інші проекти рішення які входять до компетенції Відділу. За звітний період Відділом вивчено та підготовлено 55 проектів рішень.

За звітний період Відділом отримано на виконання 328 листів вхідної кореспонденції, на які підготовлено та надано інформації у відповідні організації згідно запитів, інші листи вивчались та використовувались в роботі, підготовлено 161 ініціативних листи з питань, що входять до компетенції Відділу, також бере участь у роботі комісій з питань розгляду звернень громадян де розглянув та підготував відповіді на 103 звернення громадян.

Проводиться відповідна робота, щодо проведення громадських слухань по перейменуванні вулиць та по розгляду містобудівної документації. За звітний період проведено 15 громадських слухань з них: 11 щодо розгляду містобудівної документації; 4 перейменувань вулиць. За результатами громадських слухань оформлено 15 протоколів.

За звітний період Відділ надав 228 адміністративних послуг з них:

- 116 послуг про присвоєння, зміну, коригування адрес об'єктам нерухомого майна та об'єктам будівництва (6 адрес видано на підставі рішення виконавчого комітету Вигодської селищної ради, 106 видано відповідно до наказів про присвоєння, зміну та коригування адрес, 4 накази про відмову у присвоєнні адрес);
- 35 послуг по будівельних паспортах забудови земельної ділянки ( 26 видано будівельних паспортів на забудову, 9 надано відмов);
- 9 послуг по містобудівних умовах та обмеження забудови земельної ділянки (4 видано містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки, 1 внесення змін у містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки, 4 відмови у видачі містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки);
- 3 видано листи про те, що містобудівні умови та обмеження не надаються;
- 6 видано паспортів прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності;
- 5 видано дозволи на порушення об'єктів благоустрою;
- 6 послуг по розміщенню зовнішньої реклами (4 видано дозволи на розміщення зовнішньої реклами, 2 відмови у видачі дозволу на розміщення зовнішньої реклами);
- 3 видано дозволи на виїзну (виносну) торгівлю та проведення ярмарків;
- 45 видано витягів з містобудівної документації по земельних ділянках населених пунктів Вигодської територіальної громади.

Окрім того, ведеться робота щодо ефективного управління комунальним майном, зокрема щодо передачі у користування майна на умовах оренди. За звітний період підготовлено:

- 2 договори оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна, що належить до комунальної власності Вигодської селищної ради;

- 1 додаткова угода до Договору оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна, що належить до комунальної власності Вигодської селищної ради (про припинення дії договору).

- проведено 2 аукціони з передачі комунального майна Вигодської селищної ради в оренду. Підписані договори оренди комунального майна опубліковані на електронному торговому майданчику Е-тендер з метою забезпечення прозорості та виконання чинних вимог законодавства.

Відділ щоденно надає інформацію щодо показників лічильника газу по Вигодській селищній раді та щомісячно показники споживання електроенергії та газу по старостинських округах та Вигодській селищній раді .

Отже, за звітний період Відділом опрацьовано 848 документів з них: 328 листів вхідної кореспонденції; 161 ініціативних листи; 228 адміністративних послуги; 15 протоколів громадських слухань; 58 проєктів рішень виконавчого комітету; 55 проєктів рішень сесії Вигодської селищної ради; 2 договори оренди нерухомого майна; 1 додаткова угода про припинення дії договору.

**Відділ з питань надзвичайних ситуацій, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату Вигодської селищної ради**

Структура відділу - 3 штатних одиниць:

- начальник відділу – 1;
- провідний спеціаліст – 1;
- інспектор – 1.

Діяльність відділу спрямована на виконання відповідних рішень та постанов Уряду, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, голови районної державної адміністрації, управління цивільного захисту, ДСНС та виконання завдань селищного голови.

Протягом звітного періоду працівники відділу пройшли навчання по організації та роботі консультаційний пунктів, а також брали участь у командно-штабних навчаннях в м.Івано-Франківськ на тему: «Відпрацювання порядку використання матеріально-технічних засобів на об'єктах тепло-, водопостачання та водовідведення для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків». Працівники відділу спільно з старостами старостинських округів та заступником селищного голови з питань виконавчих органів прийняли участь у заняттях з базової підготовки громадян Калуського району з національного спротиву. Для координації діяльності місцевих органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання з питань техногенно-екологічної безпеки, запобігання і реагування на надзвичайні ситуації у звітному періоді проведено 7 засідань місцевої комісії з питань ТЕБ і НС, на яких були розглянуто 10 питань.

Найважливіші питання, в тому числі щодо:

-забезпечення пожежної та техногенної безпеки під час підготовки до навчального 2023/2024 року;

-про дії органів управління та сил цивільного захисту в осінньо-

зимовий період 2023/2024;

-про дотримання вимог Правил охорони життя на водних об'єктах;  
-про попередження виникнення спалахів групових інфекційних захворювань та харчових отруєнь серед організованих дитячих колективів у відпочинкових закладах Вигодської ТГ;

-про виникнення надзвичайної ситуації, що склалася на р.Свіча в зоні водозабору ТОВ «Уніплит».

Працівники відділу взяли участь в 3 онлайн-семінарах.

Відділом зареєстровано вхідної кореспонденції – 247 листів.

Вихідна кореспонденція – 101 лист.

Підготовлено: 7 розпоряджень, 2 проекти рішень сесії 2 проекти рішення виконавчого комітету.

Головним інспектором ВЗНС Калуського РУ ГУ ДСНС України в області було здійснено перевірку: пожежної безпеки населених пунктів, виконання заходів із запобігання загибелі людей на водних об'єктах, оцінки стану готовності захисних споруд цивільного захисту.

Відділ отримав 6 розпоряджень з 1-ого відділу Калуського РТЦК та СП і провів оповіщення згідно списку. Щотижнево проводиться звірка мобілізованих.

### **Відділ земельних відносин апарату Вигодської селищної ради**

Структура відділу - 11 штатних одиниць:

- начальник відділу – 1;
- спеціаліст I категорії – 3;
- спеціаліст II категорії – 1;
- спеціаліст – 6.

За звітний період до відділу надійшло 318 заяв та звернень від суб'єктів земельних відносин щодо забезпечення конституційних та законних прав громадян та юридичних осіб на землю. Заяви, скарги, звернення, запити на публічну інформацію були опрацьовані, сформовані та подані на розгляд постійної комісії селищної ради з питань промисловості, будівництва, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та регулювання земельних відносин. За участю працівників відділу відбулося 50 засідань постійної комісії селищної ради з питань промисловості, будівництва, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та регулювання земельних відносин.

Одним із першочергових напрямків діяльності відділу є підготовка та подання на розгляд пленарних засідань Вигодської селищної ради проектів рішень селищної ради.

Відділом земельних відносин апарату Вигодської селищної ради за звітний період підготовлено та подано на розгляд пленарних засідань Вигодської селищної ради 318 проектів рішень: про надання дозволу на виготовлення технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок, затвердження технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок, про внесення змін в рішення селищної ради, про надання дозволу на виготовлення технічних документів із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних

ділянок, про передачу земельної ділянки з комунальної власності у власність громадян, про внесення змін у рішення селищної ради, про поновлення договорів оренди земельних ділянок та інші. Всі проекти, погоджені постійною комісією Вигодської селищної ради, оприлюднені на офіційному сайті селищної ради. З них прийнято рішень-318; не прийнято -7; знаходяться на опрацюванні -2; та в зв'язку з введенням воєнного стану не виносилися на розгляд сесії селищної ради заяви про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою.

Відділом земельних відносин апарату Вигодської селищної ради за цей період розглянуто та підготовлено відповідей на скарги - 74; складено актів -31; листів - 109; на заяви -80; депутатських запитів – 8; запитів на публічну інформацію – 5; заключено – 20 договорів оренди на земельні ділянки; укладено -10 додаткових угод на земельні ділянки. Розглянуто та погоджено – 320 документацій із землеустрою, видано довідок про землю -292, викопіювань з генеральних планів населених пунктів -438, виготовлено -2 документації із землеустрою на земельні ділянки, які будуть виставлені на земельні торги у формі аукціону для додаткових надходжень в селищний бюджет. Було проведено 2 аукціони на земельні ділянки сільськогосподарського призначення.

### **Комунальне підприємство «Вигодський комбінат комунальних послуг»**

Структура підприємства - 35 штатних одиниць.

На виконання заходів з благоустрою населених пунктів Вигодської територіальної громади, керуючись Статутом комунального підприємства, у 2023 році виконувались наступні роботи:

1. Утримання об'єктів благоустрою комунальної власності, зокрема:
  - парки, сквери, стадіони, спортивні та дитячі майданчики в смт.Вигода та населених пунктах громади;
  - набережна, територія пляжу, автостоянка та паркова зона в смт.Вигода;
  - пам'ятники і пам'ятки культурної та історичної спадщини в смт.Вигода, с.Максимівка та інших населених пунктах.
2. Утримання кладовищ та меморіальних зон населених пунктів громади, в т.ч.:
  - утримання територій кладовищ в смт.Вигода та населених пунктах громади;
  - невідкладні роботи на території меморіальної зони в смт.Вигода;
3. Утримання вулично-дорожньої мережі населених пунктів і комунальних доріг громади:
  - влаштування брукованого покриття пішохідних доріжок по вул. Д.Галицького в смт.Вигода;
  - очистка придорожніх каналів в смт.Вигода та в населених пунктах громади;
  - підсипка з'їздів по вул.Д.Галицького в смт.Вигодата до с.Шевченково;
  - поточний ремонт дорожнього полотна з влаштуванням дренажних каналів в с.Ангелівка, с.Максимівка, с.Лолин, с.Кропивник, с.Новошин, с.Ілемня;
  - очистка пішохідних доріжок і доріг від снігу, приготування, завезення та підсипка піщано-сольовою сумішшю аварійно небезпечних ділянок.

4. Забезпечення належного санітарного стану територій населених пунктів громади:

- регулярний вивіз, захоронення ТПВ та утримання в належному стані площадок сміттєзбірників та під'їздів до них;
- ліквідація стихійного сміттєзвалища за межами смт.Вигода;
- періодичне прибирання територій в межах прибережних захисних смуг р.Свіча в смт.Вигода та с.Новоселиця;
- обслуговування громадської вбиральні в смт.Вигода;
- надання послуг населенню, підприємцям та підприємствам з відкачування та вивозу рідких побутових відходів.

5. Утримання та відновлення зелених насаджень в межах населених пунктів громади, догляд за зеленими зонами та квітниками:

- обстеження та видалення аварійних, сухостійних і фаунних дерев в смт.Вигода (паркова зона), в с.Максимівка (біля пам'ятника Т.Г.Шевченку);
- сезонна (весна, осінь) підрізка декоративних та фруктових дерев, формування крони дерев та кущів на території смт.Вигода;
- висаджування зелених насаджень (декоративних та фруктових дерев) згідно схеми озеленення смт.Вигода;
- догляд за газонами, квітниками, косіння, збирання та вивезення скошеної трави, гілок та опалого листя.

6. Утримання мереж зовнішнього вуличного освітлення населених пунктів і об'єктів благоустрою комунальної власності громади:

- обслуговування та поточний ремонт ліній вуличного освітлення з заміною ламп та ліхтарів, ліквідація поривів;
- облік використаної електроенергії в розрізі старостинських округів.

7. виготовлення, монтаж, утримання та ремонт елементів благоустрою в межах населених пунктів громади:

- утримання садово-паркових меблів та елементів дитячих майданчиків, тринажерів в парковій зоні смт.Вигода.

8. Обслуговування та поточний ремонт зовнішніх господарсько-побутових каналізаційних мереж, утримання та відновлення зливної (дощової) каналізації в смт.Вигода:

- відновлення кілець та заміна кришок зливної каналізації в смт.Вигода;
- щотижневий огляд і регулярна очистка колодців, приймального та вихідного колектора каналізаційної (господарсько-побутової) мережі в смт.Вигода;
- інші регламентні та нештатні роботи з обслуговування та ремонту селешних мереж.

Поза межами прямих статутних повноважень впродовж 2023 року виконувалися такі роботи, зокрема:

- ремонт ділянки автомобільного моста дороги державного значення Р-26 в межах селища Вигода;
- зовнішні та внутрішні ремонтно-будівельні роботи адміністративних та інших комунальних будівель громади ( кабінети, адмінприміщення) в смт.Вигода та КП «Вигодський ККП», покрівля Шевченківського ліцею;



- заготівля та доставка паливних дров для комунальних установ старостинських округів громади в результаті зрізання аварійних і сухостійних дерев в межах населених пунктів громади;
- влаштування водостоків та монтаж ливневої труби в с.Лолин;
- виконання робіт з будівництва навіса з оглядовою ямою для ремонту автотехніки на території КП «Вигодський ККП»;
- відновлення системи водовідведення та влаштування бетонного покриття тераси адмінбудівлі в смт.Вигода.

### **Комунальне підприємство «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки»**

Структура підприємства - 5 штатних одиниць.

З метою забезпечення стабільної діяльності комунального підприємства «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки» в умовах запровадження воєнного стану, впродовж 2023 року на підприємстві проводилась постійна робота по виконанню запланованих завдань, для отримання фінансових результатів, затверджених фінансовим планом підприємства.

Так, у 2023 році Центр спадщини відвідало 17 744 туриста, що у порівнянні з аналогічним періодом 2022 року складає 288 % ( 6 160 туристів у 2022 році ). А отже, збільшились і власні надходження підприємства за вказаний період: 1 506 140 грн. - 273,7 % у порівнянні з 2022 роком.

Минулого року працівниками підприємства було реалізовано проєкт «Історична подорож Вигодською вузькоколією» в рамках програми «Культура. Регіони» за підтримки Українського культурного фонду. Бюджет проєкту склав 351 687,50 грн.

Проєкт був спрямований на популяризацію та збереження історії унікальної Вигодської вузькоколійки, найстарішої з діючих вузькоколієк в Україні. А також, на підвищення спроможності громади до генерування конкурентоспроможного культурного продукту, націленого на місцевий розвиток в умовах збройної агресії з боку російської федерації, з використанням нових підходів та нових технологій в поєднанні з елементами локального культурного надбання.

Також, для співфінансування заходів реалізації вищезгаданого проєкту, Івано-Франківською обласною адміністрацією було виділено кошти з обласної програми розвитку туризму в сумі 100 000 гривень.

Завдяки проєкту «Історична подорож Вигодською вузькоколією» вдалося доповнити вже існуючу виставкову експозицію «Подорож вузькоколією» новим інтерактивним стендом «Паровий двигун», запустивши який, відвідувачі Центру можуть побачити принцип його роботи; встановлено інтерактивний дисплей з архівною інформацією, фото та відео про історію Вигодської вузькоколійки на всіх етапах її розвитку; здійснено повноколірний друк історичного фото Вигодської вузькоколійки та надруковано євробуклети з оновленою експозицією.

За кошти з обласної програми розвитку туризму було виготовлено інтерактивний стенд «Паровий котел» та інформаційний стенд «Принцип

роботи паровоза”. Дані стенди також встановлені на виставковій експозиції “Подорож вузькоколійкою”

Отже, спланована та успішна діяльність КП «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки» сприяє урізноманітненню продуктів туризму на місцевому рівні і зміцненню загальної привабливості Вигодської територіальної громади як туристичного ринку.

### **Поліцейські офіцери громади**

На території Вигодської громади діють поліцейські офіцери громади в складі трьох осіб. Свою службову діяльність здійснюють з 15 березня 2021 року. Для належного виконання службових обов’язків, з урахуванням специфіки регіону, НПУ забезпечила кожного поліцейського службовим автомобілем. За цей період часу від жителів громади надійшло 708 звернень у поліцію, з яких 167 потребували додаткового розгляду та були розглянуті офіцерами громади згідно ЗУ «Про звернення громадян». На поліцейській станції виділена й обладнана спеціальна кімната для прийому громадян, у якій розміщені стенди з інформацією про порядок прийому, реєстрації і розгляду заяв про злочинні прояви й оскарження рішень по них. Для здійснення контролю за належним реагуванням на повідомлення про правопорушення кожен офіцер громади має службовий планшет, який визначає геолокацію поліцейського та на який надходять службові завдання. Для виконання покладених обов’язків з бюджету громади в 2023 році було виділено 50 000 гривень. За ці кошти ГУНП в області було закуплено паливо-мастильні матеріали для ПОГ. На протязі року, станом на 20.11.2023, ПОГ було складено 96 матеріалів за порушення вимог КУПАП та зареєстровано 8 злочинів. Найбільше адмінматеріалів було складено за порушення ПДР (29), куріння у заборонених законом місцях (20), вчинення домашнього насильства (16), розпивання алкогольних напоїв у громадських, заборонених законом місцях (12), дрібне хуліганство (7), порушення правил торгівлі пивом, алкогольними, слабоалкогольними напоями і тютюновими виробами (6), порушення правил благоустрою (3). Захист громадян від домашнього насильства є одним з пріоритетних напрямків діяльності офіцерів громади. Систематично здійснюється контроль за особами, які перебувають на обліку за категорією «Кривдник», шляхом відвідування таких осіб за місцем проживання. У співпраці зі службою в справах дітей Вигодської селищної ради проводиться моніторинг та відвідування 12 сімей, які опинились в складних життєвих обставинах, і в яких проживає 28 дітей. Увага приділялась і здійсненню профілактичних заходів у навчальних закладах громади. За звітний період роботи офіцерами громади було проведено 14 виступів перед учнями різних класів та 17 індивідуальних бесід виховного характеру з неповнолітніми. На підтримку ініціативи депутата Микитина М.Б. до ДП «Дороги Прикарпаття» було направлено лист з пропозиціями про встановлення дорожніх знаків пріоритету в с. Лолин та с. Ангелівка. В смт. Вигода встановлено 8 вуличних камер відеонагляду, однак, з них працює лише 5. Існує потреба у встановленні камер відеонагляду і в інших населених пунктах, хоча б у місцях масового скупчення громадян та

в'їздах в села. Також для оперативного реагування та розслідування правопорушень є необхідність у швидкому доступі ПОГ до архівованих відеозаписів. Якісна робота відеонагляду є важливою для забезпечення правопорядку. Основні зусилля поліцейських громади на протязі року були спрямовані на забезпечення публічної безпеки і порядку, охорони прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави та протидії злочинності.

Заступник селищного голови  
з питань діяльності виконавчих  
органів

Василь ФЕДІРКІВ