

**Порядок**  
**надання одноразової допомоги членам сімей загиблих (померлих)**  
**ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та**  
**Захисниць України на придбання надмогильного пам'ятника**

1. Порядок встановлює механізм призначення та виплати одноразової допомоги членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на придбання надмогильного пам'ятника (далі – одноразова допомога).

2. Право на отримання одноразової допомоги мають один з членів сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членів сім'ї загиблого (померлого) Захисника та Захисниці України (далі – член сім'ї загиблого).

3. Для вирішення питання надання одноразової допомоги один з членів сім'ї загиблого звертається із заявою до Вигодської селищної ради.

До заяви подаються наступні документи:

- копія паспорта заявника (1,2 сторінка та місце реєстрації);
- копія ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);
- копія свідоцтва про смерть;
- копія документу, що свідчить про причини та обставини загибелі (смерті) військовослужбовця;
- копія документу, що посвідчує ступінь родинного зв'язку із загиблим (померлим) ветераном війни, загиблим (померлим) Захисником чи Захисницею України;
- згода на обробку персональних даних;
- заява про відкриття рахунку в банку.

4. Ведення обліку громадян, яким надана одноразова допомога покладається на сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради. Сектор соціального захисту апарату Вигодської селищної ради готує проект рішення про надання одноразової допомоги одному з членів сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членів сім'ї загиблого (померлого) Захисника та Захисниці України та подає на розгляд виконавчого комітету Вигодської селищної ради.

5. Виплата одноразової допомоги проводиться з місцевого бюджету та інших джерел фінансування, що не заборонені законодавством.

6. Виплата одноразової допомоги здійснюється через відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату Вигодської селищної ради.

## **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

до проєкту рішення Вигодської селищної ради

**«Про внесення змін до рішення Вигодської селищної ради від 21.07.2022 № 1352-19/2022 «Про затвердження Програми підтримки ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України»**

### **1. Обґрунтування та мета необхідності прийняття рішення:**

Вшанування пам'яті загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України

### **2. Розробник проєкту рішення, контактні дані**

Розробником проєкту рішення є завідувач сектору соціального захисту апарату Вигодської селищної ради Лілія СЕМЕНИШИН. Контактний номер телефону – 0685366292

### **3. Особа, відповідальна за супроводження прийнятого рішення**

Відповідальною особою за супроводження прийнятого рішення є завідувач сектору соціального захисту апарату Вигодської селищної ради Лілія Семенишин.

### **4. Мета прийняття рішення**

Метою прийняття рішення є забезпечення соціальних гарантій для сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України

### **5. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення**

Проєкт рішення підготовлений з дотриманням вимог чинного законодавства та складається з трьох пунктів.

### **6. Нормативно-правова база в даній сфері правового регулювання**

Нормативно - правовою базою у цій сфері є: Конституція України, Бюджетний кодекс України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

### **7. Фінансово-економічне обґрунтування**

Даний проєкт рішення буде реалізовуватись в межах бюджетних призначень.

### **8. Суб'єкт подання проєкту рішення**

Суб'єктом подання проєкту рішення є селищний голова

### **9. Доповідач на пленарному засіданні**

Доповідачем на пленарному засіданні є завідувач сектору соціального захисту апарату Вигодської селищної ради Лілія Семенишин.

Завідувач сектору соціального захисту апарату Вигодської селищної ради

Лілія СЕМЕНИШИН

ПІДГОТОВЛЕНО:

Завідувач сектору

соціального захисту апарату

Вигодської селищної ради \_\_\_\_\_ Лілія СЕМЕНИШИН

ПОГОДЖЕНО:

Заступниця селищного голови

з питань діяльності виконавчих органів \_\_\_\_\_ Оксана ДАНЧУК

Секретар

Вигодської селищної ради \_\_\_\_\_ Світлана ЖАБ'ЯК

Начальник Відділу фінансів

Вигодської селищної ради \_\_\_\_\_ Людмила ВАСИЛІВ

Начальник відділу правового  
забезпечення та кадрової роботи апарату

Вигодської селищної ради \_\_\_\_\_ Оксана БІЛІНСЬКА